



# *Reglement*

*(en voorschriften)*

*op het beheer  
van de begraafplaats  
van de  
Hervormde Gemeente  
te Sluipwijk*





# Hoofdstuk 1

## Algemene bepalingen

### Artikel 1

#### Begripsomschrijvingen

Dit reglement verstaat onder:

*Administrateur:* degene die door het college van kerkrentmeesters is aangewezen voor het verzorgen van de administratie van de begraafplaats.

*Beheerder:* degene die door het college van kerkrentmeesters belast is met de dagelijkse leiding van de begraafplaats of degene die hem vervangt.

*Graven met uitsluitend recht (eigen graf):*

een graf, waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot: het doen begraven en begraven houden van lijken;

*Algemeen graf:*

een graf, bij beheerder in beheer, waarin aan een ieder gelegenheid wordt geboden tot het doen begraven van lijken.

*Grafbedekking:* gedenkteken en/of winterharde grafbeplanting.

*Gedenkteken:* voorwerp op het graf voor het aanbrengen van opschriften

*Grafbeplanting:* winterharde beplanting welke door de rechthebbende op een graf wordt aangebracht.

*Graftermijn:* de termijn gedurende welke men krachtens uitsluitend recht of algemeen graf een lijk begraven mag houden.

*Rechthebbende:* degene die een uitsluitend recht op een graf heeft.

*Uitsluitend recht:* het recht om gedurende een (on)bepaalde periode één of meer lijken in het graf te doen begraven of begraven te houden.

## **Artikel 2**

### **Beheer**

Het beheer van de kerkelijke begraafplaats berust bij de Hervormde Gemeente te Sluipwijk, vertegenwoordigd door het college van kerkrentmeesters. Het college van kerkrentmeesters wijst een beheerder aan die de dagelijkse leiding over de begraafplaats heeft.

## **Artikel 3**

### **Administratie**

De administratie van de begraafplaats wordt gevoerd door de kerkrentmeesters of door een door het college van kerkrentmeesters aangewezen administrateur.

## **Artikel 4**

### **Register**

De kerkrentmeesters of de door hen aangewezen administrateur houd(t)(en) een register bij van alle op de begraafplaats begraven lijken, met een nauwkeurige aanduiding van de plaats waar zij begraven zijn. In dit register worden ook aangetekend de door het college van kerkrentmeesters reeds uitgegeven, maar nog niet gebruikte eigen graven. Het register is openbaar en wordt in tweevoud bijgehouden.

## **Hoofdstuk 2 Openstelling, orde en rust op de begraafplaats**

## **Artikel 5**

### **Openstelling begraafplaats**

1. De begraafplaats is voor een ieder dagelijks toegankelijk gedurende de door het college van kerkrentmeesters bij nadere regels vast te stellen tijden. Het college maakt deze tijden openbaar bekend. Kinderen beneden 12 jaren hebben slechts toegang, indien zij zijn vergezeld van een volwassene.
2. Ter handhaving van de orde en rust op de begraafplaats kunnen de toegangen tijdelijk worden gesloten.
3. Het is verboden gedurende de tijd dat de begraafplaats niet voor het publiek geopend is zich daarop te bevinden, anders dan voor het bijwonen van een begrafenis.

## **Artikel 6**

### **Ordemaatregelen**

1. Het is aan steenhouwers, hoveniers en daarmee gelijk te stellen personen verboden, anders dan met toestemming van of namens het college van kerkrentmeesters, werkzaamheden voor derden aan grafbedekkingen op de begraafplaats te verrichten. Deze toestemming kan mondeling worden gegeven.
2. Het is verboden zonder noodzaak over de graven te lopen, beplantingen te beschadigen of bloemen te plukken.
3. Bezoekers, personeel van uitvaartondernemingen en personen die werkzaamheden op de begraafplaats hebben te verrichten, zijn verplicht zich in het belang van de orde, rust en netheid te houden aan de aanwijzingen van de beheerder.
4. Degenen die het in het tweede lid vermelde verbod overtreden of zich niet houden aan de in het derde lid bedoelde aanwijzingen, moeten zich op eerste aanzegging van de beheerder van de begraafplaats verwijderen.

## **Artikel 7**

### **Opgravingen en ruimen**

Het opgraven van lijken en het ruimen van graven is slechts toegestaan, indien daarbij geen andere personen aanwezig zijn dan degenen die met deze werkzaamheden zijn belast.

## **Hoofdstuk 3 Voorschriften voor lijkbezorging**

## **Artikel 8**

### **Kennisgeving begraven, openen en sluiten van het graf**

1. Degene, die wil doen begraven, geeft daarvan uiterlijk om 12.00 uur van de werkdag voorafgaande aan die waarop de begraafing zal plaats vinden, schriftelijk kennis aan de beheerder. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag. Indien de burgemeester toestemming heeft gegeven om het lijk binnen 36 uur na het overlijden te begaven moet de kennisgeving aan de beheerder zo tijdig mogelijk worden gedaan.
2. Het lijk, dan wel het omhulsel moet zijn voorzien van een duurzaam identiteitskenmerk. De gegevens van het kenmerk moeten overeenstemmen met de administratie van de begraafplaats.

3. Het openen van een graf ter begraafplaats en het daarna sluiten van een graf, alsmede het bedienen van de hulpmiddelen mag uitsluitend geschieden door het personeel van de begraafplaats op aanwijzingen en onder toezicht van de beheerder.

## **Artikel 9**

### **Over te leggen stukken**

1. Begraafplaats mag slechts geschieden indien van tevoren het verzoek tot begraven is overgelegd aan de beheerder.
2. Indien de begraafplaats in een eigen graf zal plaatsvinden, dient een machtiging daartoe aan de beheerder te worden overgelegd ondertekend door de rechthebbende of, indien deze is overleden, door degene die in de uitvaart voorziet.
3. Begraafplaats in een eigen graf waarvan de uitgiftetermijn binnen de wettelijke minimum grafrusttermijn afloopt, kan alleen plaats vinden onder gelijktijdige verlenging van de uitgiftetermijn met een zodanige periode dat de alsdan resterende uitgiftetermijn ten minste gelijk is aan de wettelijke minimum grafrusttermijn van 10 jaren. De verlenging dient te worden aangevraagd door de rechthebbende of, indien deze is overleden, door een van de andere personen, genoemd in artikel 14 tweede lid.
4. De beheerder onderzoekt de genoegzaamheid van de overgelegde stukken.

## **Artikel 10**

### **Tijden van begraven**

1. Op zondagen, christelijke of algemeen erkende feestdagen, wordt geen gelegenheid gegeven tot begraven.
2. Op de overige dagen zijn de tijden van begraven op werkdagen van 9.00 tot 15.00 uur op zaterdag van 9.00 tot 12.00 uur. Kerkrentmeesters kunnen in bijzondere gevallen van deze tijden afwijken.

## **Hoofdstuk 4 De graven**

## **Artikel 11**

### **Soorten graven en termijnen**

1. Op de begraafplaats kunnen worden onderscheiden:
  - a. eigen graven
  - b. algemene graven

2. Het college van kerkrentmeesters bepaalt bij nader vast te stellen regels hoeveel lijken in de eigen graven kunnen worden begraven (zie voorschriften en regels artikel 1). Het college bepaalt tevens de afmetingen en de uitgifteduur van de eigen graven. De uitgifteduur kan niet korter zijn dan de minimumtermijn vastgesteld in de Wet op de lijkbezorging (= 20 jaren) en zal niet langer zijn dan 30 jaren.
3. In algemene graven mogen voor een termijn van 10 jaren lijken begraven worden gehouden.

## **Artikel 12**

### **Eigen graf**

1. Een uitsluitend recht op een graf kan alleen schriftelijke worden bevestigd. Door het college van kerkrentmeesters wordt een akte van grafuitgifte opgemaakt.
2. In de akte van grafuitgifte wordt vermeld welk graf is uitgegeven tegen welke prijs en voor welke termijn.
3. De rechthebbende op het graf ontvangt een exemplaar van de akte van grafuitgifte.

## **Artikel 13**

### **Verlenging termijn eigen graf**

1. De rechthebbende van een graf waarop een uitsluitend recht is gevestigd voor bepaalde tijd kan verzoeken deze termijn te verlengen. Het voor bepaalde tijd verleende recht wordt verlengd, mits het verzoek gedaan is binnen twee jaren voor het verstrijken van de termijn. De verlenging geschiedt telkens voor niet langer dan 10 jaren.
2. Het college van kerkrentmeesters doet binnen een jaar na de aanvang van de termijn waarin verlenging van het recht kan worden verzocht, aan de rechthebbende wiens adres hem bekend is of redelijkerwijze bekend kan zijn, schriftelijk mededeling van het verstrijken van de termijnen van het bepaalde in lid 1.
3. Blijkt het adres onbekend, dan geschiedt de mededeling door aanplakking daarvan bij het graf en de ingang van de begraafplaats. De mededeling blijft aangeplakt tot het einde van de termijn waarvoor het uitsluitend recht op een graf werd gevestigd.

## **Artikel 14**

### **Overschrijving van verleende rechten**

1. Het uitsluitend recht op een graf kan op schriftelijk verzoek van de rechthebbende worden overgeschreven ten name van de echtgenoot of levenspartner dan wel een bloedverwant tot en met de derde graad. Overschrijving op verzoek van de recht-

hebbende ten name van een ander is slechts mogelijk, indien daarvoor gewichtige redenen bestaan.

2. Na het overlijden van de rechthebbende kan het recht worden overgeschreven op naam van de echtgenoot of levenspartner dan wel een bloed- of aanverwant tot en met de derde graad, mits het verzoek hiertoe schriftelijk wordt gedaan binnen een jaar na het overlijden van de rechthebbende. Overschrijving te name van een ander is slechts mogelijk indien daarvoor gewichtige redenen bestaan.
3. Indien binnen de in lid 2 gestelde termijn geen verzoek tot overschrijving is gedaan, vervalt het recht aan het college van kerkrentmeesters

## **Artikel 15**

1. Van iedere overboeking van het recht op een graf wordt aantekening gehouden in het in artikel 4 genoemde register.
2. De rechthebbende krijgt een bewijs van overboeking.

## **Artikel 16**

### **Afstand doen van graven**

Zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding kan de rechthebbende schriftelijk afstand doen ten behoeve van het college van kerkrentmeesters van het recht op het eigen graf. Van de ontvangst van zodanige verklaring doen kerkrentmeesters schriftelijk mededeling aan de rechthebbende.

## **Hoofdstuk 5 Grafbedekkingen**

## **Artikel 17**

### **Toestemming grafbedekking**

1. Voor het hebben van een grafbedekking is schriftelijke toestemming nodig van het college van kerkrentmeesters.
2. Het college van kerkrentmeesters kan nadere regels vaststellen omtrent de wijze van aanvragen van toestemming, de aard en de afmetingen van de grafbedekking en de wijze van aanbrengen. (zie voorschriften en regels artikel 2)
3. Het college van kerkrentmeesters kan de toestemming weigeren indien:
  - a. niet voldaan wordt aan de eventueel door hen vastgestelde nadere regels
  - b. de grafbedekking afbreuk doet aan het aanzien van de begraafplaats



- c. de duurzaamheid van de materialen onvoldoende is
  - d. de constructie van de grafbedekking ondeugdelijk is.
4. Toestemming voor het hebben van een grafbedekking moet worden aangevraagd door en wordt gesteld op naam van de rechthebbende op de grafruimte. Bij overschrijving van dat recht wordt de als dan ingeschreven rechthebbende beschouwd als de houder van de toestemming. Toestemming voor het hebben van een grafbedekking op algemene graven wordt gesteld op naam van de aanvrager. Bij overlijden van de houder van de toestemming wordt de toestemming gesteld op naam van degene die zich binnen drie maanden na het overlijden daartoe aanmeldt.

## **Artikel 18**

### **Grafbeplanting**

Niet-blijvende beplanting op een graf die in een verwaarloosde staat verkeren kunnen door degene die belast is met de dagelijkse leiding op de begraafplaats worden verwijderd zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding. Losse bloemen, planten, kransen en dergelijke kunnen wanneer zij verwelkt zijn worden verwijderd. Linten, siervazen en dergelijke voorwerpen worden gedurende drie maanden ter beschikking gehouden van de rechthebbende indien deze daartoe tevoren een mondeling of schriftelijk verzoek heeft gedaan bij de beheerder.

## **Artikel 19**

### **Verwijdering grafbedekking**

1. De grafbedekking kan na het verstrijken van de graftermijn door het college van kerkrentmeesters worden verwijderd.
2. Het voornemen tot de verwijdering van een grafbedekking wordt gedurende ten minste een jaar voorafgaande aan het tijdstip waarop de grafbedekking zal worden verwijderd, op een op het te ruimen graf te plaatsen bordje, door het college van kerkrentmeesters bekend gemaakt, tenzij het adres van de rechthebbende bij het college van kerkrentmeesters bekend is. In dat geval stellen zij hem uiterlijk een jaar voor het genoemde tijdstip per brief van hun voornemen in kennis.
3. Op grond van een daartoe door de rechthebbende bij het college van kerkrentmeesters ingediend verzoek, blijft de grafbedekking na verwijdering nog gedurende drie maanden ter beschikking van degene aan wie toestemming was verleend om de grafbedekking te plaatsen. Het verzoek daartoe kan worden ingediend gedurende een jaar voordat de grafbedekking zal worden verwijderd.

4. De grafbedekking vervalt aan de Hervormde gemeente indien:
  - a. geen verzoek op grond van lid 3 is ingediend;
  - b. de grafbedekking niet binnen drie maanden nadat deze van het graf is verwijderd, is afgehaald.

## **Hoofdstuk 6 Onderhoud**

### **Artikel 20**

#### **Onderhoud door het college van kerkrentmeesters**

1. Ten einde de kosten van aanleg, instandhouding en onderhoud van de begraafplaats en de graven, waarin door kerkrentmeesters wordt voorzien, te dekken, worden rechten geheven volgens de bij dit beheersreglement behorende tarievenlijst, die jaarlijks kan worden herzien.
2. Het college van kerkrentmeesters belast zich met het onderhouden van de begraafplaats, waaronder wordt verstaan het onderhoud aan gebouwen en paden, het maaien van het gras, het verzorgen van de algemene beplanting en de watergangen e.d.
3. Het college van kerkrentmeesters belast zich tevens met het algemene onderhoud der graven, waaronder wordt verstaan het:
  - a. snoeien van de blijvende grafbeplanting;
  - b. schoonhouden van gedenktekens en het opnieuw stellen na verzakking van gedenktekens, voorzover dit niet als steenhouwerwerkzaamheden is aan te merken.
4. Het college van kerkrentmeesters accepteert geen aansprakelijkheid voor schade, door welke oorzaak ook ontstaan aan de grafbedekking of ieder ander voorwerp dat zich op het graf bevindt.

### **Artikel 21**

#### **Onderhoud door de rechthebbende**

1. De rechthebbende is verplicht de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen, waaronder wordt verstaan het algemene onderhoud als bedoeld in artikel 20 lid 3, zoals steenhouwerwerkzaamheden (herstel en vernieuwing), het kleuren en bijwerken van opschriften en het verzorgen van graftuintjes en niet blijvende grafbeplanting.
2. Schade aan de grafbedekking is, overeenkomstig het gestelde in lid 4 van artikel 20, voor rekening van de rechthebbende.
3. Indien de rechthebbende nalaat de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te

herstellen, en daardoor een risico ontstaat van schade aan derden, kan het college van kerkrentmeesters de grafbedekking geheel of gedeeltelijk doen verwijderen. Het verwijderde blijft gedurende drie maanden ter beschikking van de rechthebbende en vervalt daarna, met inachtneming van het bepaalde in lid 4, aan de Hervormde gemeente, zonder dat deze tot enige vergoeding verplicht is.

4. Tenzij sprake is van een acuut risico, zulks uitsluitend ter beoordeling van het college van kerkrentmeesters, vindt de verwijdering niet plaats dan nadat drie maanden zijn verstreken nadat de rechthebbende per aangetekend schrijven met bericht van ontvangst is gesommeerd tot onderhoud of herstel van de grafbedekking. Als het adres van de rechthebbende niet meer bij de burgerlijke gemeente bekend is, vindt een mededeling plaats op het mededelingenbord van de begraafplaats. Bij het graf wordt een verwijzing naar de mededeling aangebracht.

## **Hoofdstuk 7**

### **Ruiming van graven**

#### **Artikel 22**

1. Met inachtneming van de bepalingen in de Wet op de lijkbezorging en de bepalingen gesteld in dit reglement kan de beheerder graven doen ruimen. Ruiming van graven waarop een uitsluitend recht rust kan niet, dan met toestemming van de rechthebbende op dat graf.
2. Het voornemen van de beheerder om een graf te ruimen wordt gedurende tenminste een jaar voorafgaande aan het tijdstip waarop het graf geruimd zal worden op een bij het te ruimen graf geplaatst bordje ter kennis van de belanghebbende gebracht, tenzij het adres van de rechthebbende op het graf aan hen bekend is. In dat geval stellen zij hem uiterlijk een jaar voorafgaande aan het bedoelde tijdstip per brief van hun voornemen in kennis.
3. De bij de ruiming van het graf nog aanwezige overblijfselen van lijken worden begraven op een daartoe bestemd, afgesloten gedeelte van de begraafplaats.
4. Nabestaanden van een overledene die begraven is in een algemeen graf kunnen, gedurende de in de tweede lid bedoelde termijn, de beheerder schriftelijk verzoeken bij ruiming de overblijfselen, indien mogelijk, bijeen te doen brengen voor herbegraving elders.
5. De rechthebbende op een eigen graf kan de beheerder schriftelijk verzoeken om de overblijfselen elders opnieuw te doen begraven.

## **Hoofdstuk 8**

### **In stand te houden historische graven en opvallende grafbedekkingen**

#### **Artikel 23**

##### **Lijst**

1. Het college van kerkrentmeesters houdt een lijst bij van graven die van historische betekenis zijn of waarvan de grafbedekking een opvallende kwaliteit heeft.
2. Alvorens tot ruiming van graven over te gaan, onderzoekt het college van kerkrentmeesters of er graven zijn die in aanmerking komen om op de lijst te worden bijgeschreven.
3. Het college van kerkrentmeesters beslist in overleg met de kerkenraad over het ruimen van graven en het verwijderen van grafbedekking die op de in het eerste lid bedoelde lijst staan.

## **Hoofdstuk 9**

### **Klachten**

#### **Artikel 24**

1. Rechthebbenden en andere bij de begraafplaats belang hebbende personen en leden van de Hervormde gemeente kunnen omtrent feitelijke handelingen of het nalaten van feitelijke handelingen betreffende de begraafplaats bij het college van kerkrentmeesters een schriftelijke klacht indienen.
2. Het college van kerkrentmeesters beslist binnen dertig dagen na ontvangst van de klacht. Het college kan deze termijn met ten hoogste dertig dagen verlengen.
3. Het college van kerkrentmeesters brengt de beslissing omtrent de klacht schriftelijk ter kennis van de klager.

## **Hoofdstuk 10**

### **Overgangsbepalingen en slotbepalingen**

#### **Artikel 25**

Het recht op een eigen graf, verleend vóór het in werking treden van dit reglement, wordt geacht een uitsluitend recht op een graf in de zin van de Wet op de lijkbezorging te zijn.

## **Artikel 26**

1. Ingeval van verschil over de toepassing van dit reglement en in alle gevallen waarin het reglement niet voorziet, beslist het college van kerkrentmeesters.
2. Wijziging van dit reglement kan plaats vinden door het college van kerkrentmeesters.
3. Dit reglement treedt in werking op 1 mei 2008. Alsdan vervallen de voordien bestaan hebbende voorschriften en bepalingen op dit gebied, behoudens eerbiediging van rechten, verkregen voor de inwerkingtreding van dit reglement.

# **Voorschriften en regels van de Hervormde begraafplaats Sluipwijk.**

## **Artikel 1**

Het aantal lijken dat begraven kan worden in een eigen graf of een algemeen graf is 2. De uitgifteduur van een eigen graf is 20 jaar, met elke keer een mogelijkheid tot verlenging van 10 jaar. Voor een algemeen graf geldt een termijn van 10 jaar, verlenging is niet mogelijk.

## **Artikel 2**

Op grond van het Lijkomhulselbesluit is het slechts toegestaan te begraven in verteerbare kleding. Wel is het toegestaan van een keurmerk voorziene lijkhoezen te gebruiken.

## **Artikel 3**

De maximale afmetingen van de grafbedekking bedraagt voor een huur/familie graf.

Liggend gedenkteken: 180 x 70 cm.

Staannd gedenkteken: 100 x 70 cm.

Kindergraven: 50 x 50 cm.

Algemene graven: 60 x 50 cm. (alleen liggende steen)

## **Artikel 4**

Het College van Kerkrentmeesters zal de toestemming voor de gekozen grafbedekking weigeren indien: niet voldaan wordt aan de vastgestelde regels van art 3, de grafbedekking afbreuk doet aan het historische aanzien van de begraafplaats en kerk, de duurzaamheid van de materialen onvoldoende is, materiaal wordt gebruikt van glas, roestvrijstaal en hout, de constructie van de grafbedekking onvoldoende is, de teksten op de grafbedekking aanstootgevend zijn.

Voorts kan bij een verzoek tot plaatsing van grafbedekking om een tekening ter beoordeling van de beheerder danwel het college van kerkrentmeesters worden gevraagd.

## **Overige bepalingen**

De kerk kan gebruikt worden als aula. U moet er echter wel rekening mee houden dat de christelijke identiteit te allen tijde bewaard moet blijven. Voor muziek keuze heeft u altijd toestemming nodig van de beheerder of begrafenis begeleider

De zaaltjes kunnen worden gebruikt voor condoleance, koffie drinken, broodmaaltijd voor en na de plechtigheid. Ook hier geldt dat de christelijke identiteit bewaard moet blijven. Dit allemaal in overleg met de beheerder of begrafenis begeleider.



Administratie en beheerder namens de kerkrentmeesters  
van de Hervormde Gemeente Sluipwijk;

Hanny Bitter

mob. 06-51984901

Email: [begraafplaats@sluipwijksekerk.nl](mailto:begraafplaats@sluipwijksekerk.nl)

V5.0